** DÜZCE ÜNİVERSİTESİ**



**GÖLYAKA MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE**

…… /…... / 20….

Sayı :41253376/903.07.01/

Konu :Vekalet

**DÜZCE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ**

**Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı**

Yüksekokul Sekreterimiz .....…………………, …/…/20..-…/…/20.. tarihleri arasında

…… ( ) gün süre ile yıllık izine ayrılacağından/raporlu olduğundan, izinli olduğu/raporlu olduğu günlerde ………………………. Müdürlüğü/Dekanlığı kadrosunda görev yapan ……………….' un Yüksekokul Sekreterliğine vekalet etmesi ve gerçekleştirme görevliliğini yürütmesi Müdürlüğümüzce uygun görülmüştür. Bilgilerinize arz ederim.

Müdür/Dekan

İmza

**EK:** İmza Sirküsü